



Città di Campodarsego

Provincia di Padova

Piazza Europa, 1 - 35011 Campodarsego (Padova) - Telefono 049.92.99827 - Fax 049.9299800

cultura@comune.campodarsego.pd.it

Codice Fiscale 80008910285 - Partita IVA 00648960284

SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI
Ufficio Cultura, Sport e Associazionismo

AVVISO PUBBLICO

PER LA CONCESSIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO DI LOCALI DI PROPRIETÀ COMUNALE AD ASSOCIAZIONI OPERANTI SENZA SCOPO DI LUCRO SUL TERRITORIO DI CAMPODARSEGO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

IN ESECUZIONE della Deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 09/04/2025, con la quale sono state fornite le linee di indirizzo per l'assegnazione in comodato d'uso gratuito di un locale sito al piano terra dell'immobile comunale in via Galvani n. 13, in Campodarsego, ad associazioni operanti, senza scopo di lucro, sul territorio; in esecuzione, inoltre, della propria Determinazione n. 180 del 16/04/2025, che approva l'avviso pubblico per l'assegnazione del locale in argomento e il relativo modello di istanza e presentazione progetto;

VISTO l'art. 4 del vigente Statuto Comunale, nel quale si evidenzia come tra i principali obiettivi perseguiti dal Comune vi siano lo sviluppo e il progresso in ambito civile, economico e sociale, necessari all'affermazione di valori umani, al soddisfacimento dei bisogni collettivi e alla promozione delle condizioni che permettono di rendere effettivi i diritti di tutti i cittadini residenti nel territorio comunale;

RICONOSCIUTO l'alto valore dell'attività svolta dalle Associazioni che operano a titolo di volontariato sul territorio comunale, sia in termini di accrescimento sociale e culturale dell'individuo e della collettività che di valorizzazione culturale del territorio, nonché il contributo e la collaborazione che le stesse offrono e possono offrire al Comune nell'organizzazione e nella gestione di servizi e/o di eventi, siano essi consolidati o innovativi;

DATO ATTO che l'Amministrazione Comunale investe e sostiene l'attività svolta dalle Associazioni operanti, senza scopo di lucro, all'interno del Territorio, anche in un'ottica di reciproca

collaborazione a vantaggio della collettività e che, per il perseguimento del pubblico interesse, utilizza il proprio patrimonio immobiliare disponibile esistente, non destinato a uso abitativo e non utilizzato, al fine di assicurarne la migliore fruibilità da parte dei cittadini e di favorire lo sviluppo dell'associazionismo, nel rispetto delle leggi e dei regolamenti e in coerenza con le linee strategiche dell'Amministrazione;

RICHIAMATO il "Regolamento disciplinante la concessione di locali di proprietà del Comune a Enti e Associazioni", di seguito "Regolamento", approvato con Delibera di Consiglio n. 83 in data 28-12-2007;

VISTA la Deliberazione di Giunta n. 199 del 09-10-2019, con la quale sono stati definiti spazi, procedure e modalità per la concessione di locali di proprietà comunale ad Associazioni, Enti e Comitati operanti nel territorio del Comune senza scopo di lucro;

DATO ATTO che la concessione in comodato d'uso dello spazio sito al primo piano dell'immobile comunale di via Galvani n. 13, è in scadenza, giusta Convenzione Rep. 2302/2020, e che risulta quindi opportuno avviare il procedimento utile alla definizione di nuova concessione;

RENDE NOTO

che il Comune di Campodarsego intende promuovere e sostenere l'insieme di attività, progetti, eventi e incontri organizzati e gestiti dalle associazioni culturali, sportive, sociali e di volontariato che operano sul territorio, poiché il loro operato arricchisce il territorio e crea occasioni e momenti di aggregazione positiva e di socializzazione tra i cittadini, nonché di formazione di contesti atti a favorire e promuovere il diritto alla salute e all'assistenza sociale, la realizzazione di progetti a sfondo culturale, sociale, musicale e di valorizzazione della tradizione storica locale.

Per il suddetto motivo si intende continuare a concedere il locale individuato nell'immobile in via Galvani n. 13 di Campodarsego, sito piano terra e di metratura pari a circa 60 mq, in favore di associazioni che presentino apposita domanda, con relativa proposta progettuale per il periodo di comodato, e che risultino in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso e dall'apposito Regolamento.

Con l'obiettivo di agevolare l'azione dei suddetti soggetti, che perseguono gli interessi richiamati in premessa, l'assegnazione non comporterà il pagamento di un canone di locazione, poiché il corrispettivo della concessione sarà rappresentato dai positivi effetti per la collettività e per la valorizzazione del bene pubblico prodotti dalle attività svolte dalle stesse nei settori culturale e del

volontariato, sportivo e ricreativo, ambientale e socio-sanitario. Lo svolgimento di queste attività, infatti, si pone in forma sostitutiva rispetto ai servizi che rientrerebbero tra le funzioni istituzionali dell'Ente, in attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale (ex art. 118 Cost.);

A tal scopo il Regolamento definisce termini, condizioni e modalità di partecipazione, come di seguito riportati:

SOGGETTI – Possono chiedere l'uso dei locali comunali gli enti, i comitati e le associazioni iscritte all'Albo Comunale delle Associazioni, legalmente costituiti, che operano in campo:

- culturale;
- sportivo-ricreativo;
- ambientale;
- del volontariato;
- socio-sanitario;
- dell'associazionismo dei giovani e degli anziani;
- delle pro loco;

L'attività svolta dai richiedenti non deve avere fini di lucro, né essi possono esercitare all'interno dei locali comunali attività economiche per il perseguimento dei loro fini istituzionali.

Ai fini della concessione assume particolare rilevanza il pubblico interesse dell'attività da loro svolta in relazione a:

- iscrizione all'Albo Comunale delle Associazioni;
- rappresentatività effettiva di interessi generali o diffusi;
- possibilità di costituire punto di riferimento e di aggregazione sociale per i cittadini;
- volontà e capacità di mantenere rapporti collaborativi con il Comune nell'esercizio delle sue funzioni istituzionali, culturali e sociali.

DESCRIZIONE DEI LOCALI – Il locale individuato per la concessione a soggetti terzi, operanti sul territorio senza scopo di lucro, si trova al piano terra dell'immobile comunale di via Galvani n. 13, 35011 Campodarsego (PD), ha una superficie pari a circa 60 mq ed è da utilizzarsi in condivisione con il Gruppo Comunale di Protezione Civile, secondo un calendario da definirsi tra le parti interessate.

RICHIESTA LOCALI – Le **domande**, redatte utilizzando apposito modulo scaricabile sul sito del Comune, **dovranno pervenire** al Comune **entro e non oltre sabato 17/05/2025**, con una delle seguenti modalità:

- consegna all'Ufficio Protocollo, negli orari di apertura del Comune al pubblico,

oppure

- invio all'indirizzo e-mail: protocollo@comune.campodarsego.pd.it.

Il recapito dell'istanza è a esclusivo rischio e responsabilità del mittente qualora non dovesse pervenire in tempo utile.

La **domanda** deve contenere la dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'associazione, nonché dovrà essere corredata da **copia del suo documento** di identità. L'istanza presenterà una sezione relativa alla stesura di una **relazione sintetica**, ma pur sempre **esaustiva**, che illustri il progetto e le attività che l'associazione richiedente intende svolgere durante il periodo di comodato d'uso. La progettualità, che le associazioni si impegneranno a sviluppare in costanza di utilizzo a titolo gratuito del locale assegnato, deve prevedere, in aderenza alla propria finalità statutaria, una concreta e apprezzabile ricaduta positiva, in termini di benefici, sulla collettività, nell'ottica di un equilibrato bilanciamento di un interesse pubblico, connesso alla progettualità promossa, che si configuri di rango equivalente o superiore rispetto a quello meramente economico.

Si raccomanda quindi di evidenziare, in maniera chiara e lineare, tutti gli aspetti che costituiranno attribuzione del corrispondente punteggio, nonché di fornire tutti gli elementi utili alla valutazione, tenendo conto dei criteri sotto riportati, sezione "criteri di valutazione".

Il modello di domanda, predisposto dal competente Ufficio e scaricabile dall'apposita sezione del sito istituzionale, contiene tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio sul possesso dei requisiti di idoneità morale e tecnico-professionale previsti, da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000. Si evidenzia che il soggetto sottoscrittore è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000. Su di lui, quindi, ricade la responsabilità per ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni. In particolare si dovrà dichiarare:

1. di essere in possesso dei requisiti di partecipazione previsti dal Regolamento comunale, ovvero:
 - di svolgere un'attività rientrante nelle tipologie sopraporte;
 - di non avere finalità di lucro;
 - di svolgere, nel rispetto delle finalità previste dalla Legislazione Nazionale e Regionale e dallo Statuto Comunale, la propria attività prevalentemente nel territorio comunale;
 - di avere una struttura organizzativa interna di stampo democratico;
 - di non avere in proprietà o in uso gratuito altri locali idonei allo svolgimento delle proprie attività;

- di accettare tutte le disposizioni di cui al presente avviso nonché quelle previste dal Regolamento;
- di essere in possesso della capacità contrattuale con la Pubblica Amministrazione;
- di non trovarsi in una delle situazioni ostative in materia di antimafia, di cui al D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;

2. ulteriori elementi atti a valutare la necessità di spazi, come il numero dei componenti del comitato direttivo, il numero dei soci, la tipologia di attività da svolgersi nei locali richiesti, la frequenza e la durata degli incontri, ecc.

CRITERI DI VALUTAZIONE – la valutazione verrà effettuata sulla base di criteri individuati dalla Giunta Comunale e articolati secondo quanto di seguito previsto:

- qualità e rilevanza della proposta presentata e, in tal senso, verranno valutati gli interventi, le attività e le iniziative che l'associazione si propone di realizzare, in via ordinaria o saltuaria, durante il periodo di comodato, nonché le modalità di realizzazione delle stesse, come, in via esemplificativa ma non esaustiva, il grado di autonomia dell'associazione o l'originalità dell'intervento, l'investimento nella formazione dei volontari o il coinvolgimento di professionalità esterne;
- finalità del progetto, con riferimento al perseguimento dell'interesse pubblico, e, in generale, agli scopi perseguiti in via prevalente dall'Associazione richiedente, con interesse rispetto alle attività svolte, a favore della Comunità, negli anni antecedenti a quelli di relativi al periodo di comodato;
- capacità di coinvolgimento del territorio, sia come soggetto attivo, *partner* nella realizzazione delle attività e degli interventi cuore del progetto presentato dall'associazione, sia come soggetto passivo, ovvero pubblico ideale delle suddette attività e interventi;
- coerenza tra la proposta progettuale presentata e il contesto di riferimento, anche in relazione al target principale di destinatari dell'associazione.

MODALITÀ E PRIORITÀ DI RILASCIO DELLA CONCESSIONE – Le istanze di concessione saranno valutate tenendo conto del motivo per il quale l'immobile viene richiesto e delle esigenze che il soggetto richiedente rappresenta, privilegiando quelle che maggiormente rispondono agli interessi diffusi della comunità tutta, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 3 del Regolamento.

Nell'assegnazione del locale, si terrà conto del tipo di attività che il richiedente prevede svolgerci, della consistenza di utenti e/o soci che frequenteranno lo spazio e, in linea generale, del tempo di utilizzo previsto. Inoltre, si valuterà la disponibilità di condivisione del locale e, quindi, la volontà di

relazionarsi con un soggetto altro nella definizione di un calendario d'uso, fermo restando la disposizione dello stesso come base di appoggio per il Gruppo Comunale di Protezione Civile.

Se, a seguito dell'esame delle istanze, più soggetti richiedenti dovessero risultare parimenti meritevoli, la concessione sarà rilasciata al soggetto che, nell'ordine, presenta le seguenti caratteristiche:

- abbia sede legale nel territorio di Campodarsego;
- risulti iscritto all'Albo Comunale delle Associazioni da almeno due anni;
- sia già stato utilizzatore di locali di proprietà comunale in via continuativa e a titolo gratuito;
- abbia presentato domanda per primo al protocollo dell'Ente;

Il procedimento avrà termine con la stipulazione di un contratto in forma di scrittura privata.

ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO – Risultano a carico del concessionario i seguenti oneri:

- oneri accessori e manutenzione ordinaria, come previsti dal Codice Civile;
- spese inerenti alle utenze (luce, gas, acqua, rifiuti, etc.), con intestazione delle stesse;
- mantenimento di pulizia e ordine costanti dei locali concessi;
- assicurazione per responsabilità civile, ovvero le spese di assicurazione per le attività che verranno svolte all'interno dei locali concessi;
- se previste, spese di bollo (€ 16,00=/quattro facciate del contratto) e di registrazione (€ 200,00= forfettari).

Inoltre, sono previsti i seguenti divieti e obblighi:

- obbligo di utilizzo dei locali esclusivamente per attività che non abbiano finalità di lucro e, in ogni caso, per attività con finalità definite in sede di assegnazione. La destinazione del bene non potrà essere mutata, pena revoca del comodato;
- obbligo di custodire e conservare gli immobili oggetto di concessione con la maggiore diligenza, come prevista dall'art. 1804 del C.C., al fine di non pregiudicarne l'uso;
- divieto di esecuzione di lavori non autorizzati in contrasto con le vigenti norme urbanistico-edilizie. Qualora venissero poste in essere, costituiranno ipso jure la risoluzione del contratto per fatto o colpa del Comodatario;
- obbligo di attuazione del progetto di interesse pubblico presentato ai fini dell'ottenimento dei locali.

Alla scadenza della concessione, le migliorie, le riparazioni e le modifiche eseguite dal Comodatario su esplicita e formale autorizzazione del Comodante resteranno acquisite al Comodante senza obbligo di compenso, anche se eseguite con il suo consenso.

Il Comune, in caso di necessità, potrà disporre temporaneamente dei locali assegnati, dandone preventiva comunicazione al soggetto interessato e, nello specifico, con un preavviso di almeno quindici giorni in forma scritta, il Comune ha il diritto di utilizzare i locali in argomento per lo svolgimento delle proprie finalità istituzionali e/o per lo svolgimento di attività proprie o di terzi, patrocinate dal Comune stesso, per esigenze di protezione civile, come sede di seggio in occasione delle consultazioni elettorali e/o per attività e manifestazioni di pubblico interesse;

RESPONSABILITÀ DEL CONCESSIONARIO

1. Il concessionario è civilmente e penalmente responsabile dei danni arrecati e per fatto a lui imputabili nel periodo di durata della concessione.
2. Il concessionario nella fruizione dei locali assegnati si assume l'obbligo di rispettare, oltre al Regolamento, le normative eventualmente disciplinanti l'attività da esercitare nei locali del Comune.
3. Il concessionario è in ogni caso responsabile in via esclusiva dell'attività svolta all'interno dei locali comunali, nonché della difformità d'uso, per la quale risponde al Comune nel caso in cui all'Ente derivi un danno in qualsiasi modo o forma. Il Comune risulterà quindi indenne da qualsiasi responsabilità nei confronti di terzi in caso di danni eventualmente arrecati a seguito dell'uso dei locali e/o nel corso di eventuali attività ivi esplicate.
4. Il concessionario risulta inoltre tenutario dei seguenti specifici obblighi:
 - a) divieto assoluto di consegnare le chiavi ad altri;
 - b) divieto assoluto di duplicare le chiavi;
 - c) obbligo di custodire i locali e di riconsegnarli in ottimo stato di conservazione;
 - d) divieto di sub-concedere i locali a terzi.

DURATA, RINNOVO E REVOCA – La durata del contratto è stabilita in cinque anni.

L'assegnatario è tenuto a utilizzare il bene oggetto di concessione con le modalità e secondo le finalità previste dalla convenzione, nonché a restituirlo al Comune alla scadenza stabilita senza la necessità di un preventivo atto di disdetta.

In caso di reiterate violazioni degli obblighi contrattuali e/o a fronte di motivate ragioni di interesse pubblico, il rapporto potrà essere sciolto prima della sua scadenza.

Il Comune ha anche la possibilità di far cessare in qualsiasi momento il godimento del locale per ragioni di pubblico interesse e di procedere allo scioglimento del rapporto a seguito di violazione degli obblighi contrattuali da parte del concessionario.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – si informa che, ai sensi del GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (UE/2016/679), i dati contenuti nella documentazione che verrà prodotta saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento e per la durata delle attività connesse al presente procedimento, nonché per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

"Titolare" del trattamento è il Comune di Campodarsego, nella persona del Sindaco, con sede a Campodarsego (PD), in Piazza Europa n. 1, e "Responsabile" della protezione dei dati è la "Società Informatica Territoriale s.r.l.", C.F. 01034290252, con sede in via Masi Simonetti 20, 32100 Belluno.

L'informativa sulla privacy può essere consultata al seguente indirizzo:
<https://www.comune.campodarsego.pd.it/pubblicita/privacy>.

COMUNICAZIONI – Eventuali comunicazioni di carattere generale e riguardanti la procedura di cui al presente avviso verranno pubblicate sul sito istituzionale nella sezione dedicata. Il soggetto interessato e partecipante alla procedura è quindi tenuto a verificare e tenere sotto controllo continuativo e sollecito tale area.

Le comunicazioni di natura specifica verranno inoltrate ai soggetti coinvolti mediante l'indirizzo di posta elettronica indicato nell'istanza di partecipazione.

RICHIESTA INFORMAZIONI – Eventuali richieste di chiarimento potranno essere rivolte all'Ufficio Cultura, Sport e Associazionismo, ai seguenti recapiti:

- telefono: 049 9299827
- e-mail: cultura@comune.campodarsego.it

ALLEGATO: Modello di istanza per la concessione di locali comunali – proposta progettuale per il quinquennio di comodato.

Campodarsego, 17/04/2025

LA RESPONSABILE DEL SETTORE
SERVIZI AMMINISTRATIVI

Dott.ssa Clelia Cuomo
(firmato digitalmente)